






IP CNCPS	REGULAMENT de organizare și funcționare a Consiliului Științific al Instituției Publice „CENTRUL NAȚIONAL DE CERCETARE ȘI PRODUCERE A SEMINTELOR”	Ediția 1/2026
		Revizia 0
		Pagina 1 din 4

**APROBAT**  
Consiliul Științific 17.04. 2026  
Proces-Verbal nr. 4  
Confirmat prin Ordinul IP CNCPS  
nr. 53 -pr din 21.04.26

**REGULAMENT**  
de organizare și funcționare a Consiliului Științific  
al Instituției Publice  
„CENTRUL NAȚIONAL DE CERCETARE ȘI PRODUCERE A  
SEMINTELOR”

	Funcție	Nume prenume	Data	Semnatura
APROBAT	Director	SPIVACENCO Anatolie	21.04.26	
COORDONAT	Jurist	BUTUCEL Mihai	21.04.26	
COORDONAT	Director adjunct pe probleme științifice Sectorul <i>Porumbeni</i>	BOROZAN Pantelimon	03.04.26	
COORDONAT	Director adjunct pe probleme științifice Sectorul <i>Selecția</i>	CEBANU Dorin	03.04.26	
ELABORAT	Secretară științifică	LUPOLOV Tatiana	16.03.26	



IP CNCPS	REGULAMENT de organizare și funcționare a Consiliului Științific al Instituției Publice „CENTRUL NAȚIONAL DE CERCETARE ȘI PRODUCERE A SEMINTELOR”	Ediția 1/2026
		Revizia 0
		Pagina 2 din 4

## I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Consiliul Științific al IP CNCPS este organul colegial suprem de conducere științifică și decizie al instituției, cu rol consultativ-decizional în domeniul cercetării științifice, dezvoltării tehnologice, inovării și producției de semințe.

1.2. Consiliul Științific își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația Republicii Moldova din domeniul cercetării și inovării, Statutul IP CNCPS și prezentul Regulament.

1.3. Scopul principal al Consiliului Științific este asigurarea calității, eficienței și relevanței activității științifice a IP CNCPS, aprobarea direcțiilor strategice de cercetare, evaluarea rezultatelor obținute și promovarea implementării acestora în sectorul agricol al Republicii Moldova.

## II. CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA

2.1. Consiliul Științific este constituit dintr-un număr de 7-11 membri.

2.2. Membrii sunt aleși de personalul științific al Centrului din rândurile cercetătorilor științifici care dețin un titlu științific, șefi ale subdiviziunilor de cercetare, academicieni.

2.3. Mandatul Consiliului Științific este de 4 ani.

2.4. Membrii Consiliului pot fi revocați sau înlocuiți prin ordinul Directorului, cu aprobarea Consiliului Științific.

2.5. În calitate de Președinte al Consiliului Științific este numit Directorul Centrului. Acesta poate fi asistat de un Vicepreședinte (de regulă, un Director adjunct pe probleme științifice).

2.6. Managementul documentației și lucrările de secretariat sunt asigurate de Secretarul științific.

## III. ATRIBUȚIILE PRINCIPALE ALE CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC

3.1. Consiliul Științific are următoarele atribuții principale:

a) Aprobă strategia de dezvoltare a activității de cercetare-inovare și planurile anuale/multianuale de cercetare ale IP CNCPS;

b) Aprobă programul anual de cercetare și modificările planurilor de activitate în cadrul proiectelor instituționale;

c) Aprobă proiectul Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Științific și îl coordonează cu Consiliul Administrativ;

d) Coordonează modificările planului de finanțare a proiectelor de cercetare și a finanțării instituționale;

e) Examinează și aprobă rezultatele activității Comisiei Metodice și rapoartele de activitate științifică ale laboratoarelor;

f) Analizează și avizează realizarea lucrărilor de cercetare, coordonând dările de seamă ale subdiviziunilor;

g) Înaintea directorului spre aprobare proiectele de cercetare și rapoartele finale de realizare a acestora;

h) Organizează, monitorizează și aprobă rezultatele concursurilor de atestare și promovare a personalului științific;

IP CNCPS	REGULAMENT de organizare și funcționare a Consiliului Științific al Instituției Publice „CENTRUL NAȚIONAL DE CERCETARE ȘI PRODUCERE A SEMINTELOR”	Ediția 1/2026
		Revizia 0
		Pagina 3 din 4

- i) Aprobă temele tezelor de doctorat/doctor habilitat, conducătorii și consultanții științifici;
- j) Coordonează stagiile de perfecționare profesională în țară și în străinătate;
- k) Avizează candidaturile pentru acordarea distincțiilor de stat și a premiilor științifice;
- l) Aprobă regulamentele subdiviziunilor structurale;
- m) Asigură respectarea eticii cercetării și a standardelor de calitate pentru semințe și material de multiplicare;
- n) Aprobă recomandările tehnologice și introducerea/radierea plantelor din Catalogul soiurilor și hibridilor;
- o) Propune teme de cercetare pentru concursurile naționale (ANCD) și proiecte de transfer tehnologic;
- p) Coordonează activitățile de cooperare internațională și participarea la granturi externe, acorduri internaționale;
- q) Organizează conferințe științifice și alte manifestări de profil;
- r) Propune măsuri pentru îmbunătățirea infrastructurii de cercetare a laboratoarelor;
- s) Examinează orice alte probleme de interes științific propuse de membri.

#### **IV. ATRIBUȚIILE SECRETARULUI ȘTIINȚIFIC**

4.1. Secretarul științific are următoarele atribuții:

- a) asistă directorul adjunct pe probleme științifice în organizarea activităților de cercetare științifică;
- b) efectuează evaluarea și controlul asupra îndeplinirii activităților din planurile de cercetare științifică;
- c) elaborează și coordonează proiectele planurilor de activitate ale Consiliului științific al Centrului, asigură/coordonează realizarea lor și a hotărârilor adoptate de Consiliul științific;
- d) participă la întocmirea planurilor de editare a rezultatelor cercetărilor științifice ale Centrului;
- e) organizează pregătirea și întocmirea materialelor pentru ședințele consiliului științific, ale comisiilor de atestare și evaluare ale Centrului;
- f) asigură prezentarea materialelor necesare pentru pregătirea documentelor la conferirea titlurilor științifice;
- g) sistematizează informația și elaborează raportul anual de activitate științifică al Centrului;
- h) efectuează lucrările de secretariat în domeniul cercetare și inovare și îndeplinește alte atribuții determinate sau delegate de directorul Centrului.

#### **V. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII**

- 5.1. Ședințele Consiliului sunt ordinare (de regulă, trimestrial) și extraordinare.
- 5.2. Ședințele sunt deliberative dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din membri.
- 5.3. Deciziile se adoptă cu majoritate simplă a voturilor membrilor prezenți („Pro”, „Contra”, „Abținut”).

IP CNCPS	REGULAMENT de organizare și funcționare a Consiliului Științific al Instituției Publice „CENTRUL NAȚIONAL DE CERCETARE ȘI PRODUCERE A SEMINȚELOR”	Ediția 1/2026
		Revizia 0
		Pagina 4 din 4

5.4. Dezbaterile și deciziile se consemnează în procese-verbale semnate de Președinte și Secretar.

## **VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR**

6.1. Membrii Consiliului au dreptul să propună subiecte pentru ordinea de zi, să solicite informații suplimentare despre proiectele aflate în derulare și să-și exprime liber opiniile științifice.

6.2. Membrii sunt obligați să participe activ la ședințe, să contribuie la creșterea prestigiului științific al IP CNCPS și să respecte normele de etică și confidențialitate privind datele de cercetare nepublicate.

## **VII. DISPOZIȚII FINALE**

7.1. Prezentul Regulament intră în vigoare la data confirmării prin Ordinul Directorului IP CNCPS.

7.2. Modificările și completările la Regulament se aprobă de Consiliul Științific cu majoritate simplă și se confirmă prin ordinul Directorului.