

Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor



APROBAT:

Director

Ana SPIVACENCO

doctor în științe economice

REGULAMENT

de organizare și desfășurare a concursului și de ocupare
a funcțiilor științifice și de conducere

Dispoziții generale

În scopul creșterii capacităților instituționale pe dimensiunile de administrare și cercetare din cadrul Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor, aflat în subordinea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare acțiune promovată prin intermediul organizării și desfășurării procesului de selectare a cadrelor manageriale și științifice prin organizarea concursurilor, cu excepția Directorului institutului, având ca temei prevederile stipulate în Legea Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259-XV din 15.07.2004, Cod Nr. CM 154/2003 din 28.03.2003 Codul muncii al Republicii Moldova, totodată, considerând recomandările reflectate în acest sens în Statului Instituției Publice Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor, Regulamentul intern al Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor, Contractul colectiv de muncă al Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor pentru anii 2024-2028, la Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor (în continuare CNCPS) a fost elaborat și aprobat la Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de ocupare a funcțiilor științifice și de conducere, prin care se stabilesc condițiile modului de ocupare a funcțiilor electiv vacante, precum și de angajare a personalului științific.

I. Funcții electiv supuse angajării în bază de concurs

1. Funcțiile electiv de conducere la CNCPS sunt:

- a) Director adjunct pentru probleme de știință;
- b) Secretar științific;
- c) Șef al subdiviziunii științifice.

2. Funcțiile electiv științifice sunt:

- a) Cercetător științific stagiar;
- b) Cercetător științific;
- c) Cercetător științific superior;
- d) Cercetător științific coordonator;
- e) Cercetător științific principal.

Funcțiile, Consultant științific și Cercetător științific invitat sunt ocupate prin semnarea Contractului individual de muncă, cu condiția îndeplinirii exigențelor respective stipulate în legislația în vigoare.

3. Funcțiile electiv din cadrul CNCPS se declară vacante o dată la 4 ani, fiind anunțate la concurs în conformitate cu legislația muncii, prin ordinul Directorului institutului în rezultatul consultărilor cu Consiliul științific.
4. Funcția de Director adjunct pentru probleme de știință și Secretar științific nu poate fi ocupată de una și aceeași persoană mai mult de 2 termene consecutiv. Funcția de Șef al subdiviziunii științifice din cadrul IE poate fi ocupată de una și aceeași persoană pe o durată de cel mult 3 termene consecutive.
5. Una și aceeași persoană nu poate ocupa concomitent două posturi de conducere.
6. În cazul ocupării unor funcții electiv de către o persoană pensionată, funcția se declară vacantă o dată la 2 ani.

7. Nu pot fi considerate vacante și supuse procedurii de concurs funcțiile electivă, ocupate de persoanele care se află în concediu de maternitate, de creație, pentru definitivarea tezei de doctorat și postdoctorat și alte circumstanțe, stipulate în legislația în vigoare.
8. Competențele, atribuțiile și responsabilitățile fiecărei funcții sunt stabilite în Fișa de post aprobată de Director și confirmată prin semnătura personală a angajatului.
9. Persoana recomandată spre angajare de către Comisia de concurs în baza rezultatelor votării Consiliului științific va activa din momentul semnării cu administrația CNCPS a Contractului individual de muncă pentru perioada determinată.

II. Criterii întrunite pentru promovarea concursului la ocuparea funcției electivă

1. La concursul de ocupare a funcțiilor științifice poate participa orice persoană care întrunește cerințele minime de participare la concurs, corespunde profilului și cerințelor aferente funcției.
2. Pentru ocuparea funcției de Director adjunct pentru probleme de știință candidatul trebuie să dețină gradul științific de doctor în științe sau doctor habilitat, având o vechime în muncă în activitatea științifică sau didactică nu mai puțin de 4 ani și o experiență de activitate managerială. La data expirării termenului de depunere a dosarului pentru concurs nu a împlinit vârsta de 65 de ani. Totodată, persoana va confirma că deține cetățenia Republicii Moldova și cunoaște limba română, precum și o limbă de circulație internațională (nivel B1). Ca excepție, persoana poate să nu dețină grad științific, dar să fie la nivel avansat de pregătire și susținere a tezei. Cumulativ, această persoană trebuie să aibă experiență managerială de cel puțin 4 ani.
3. Pentru ocuparea funcției de Secretar științific candidatul trebuie să dețină gradul științific de doctor/doctor habilitat în domeniu, sau experiență științifică de cel puțin 8 ani, având o vechime în muncă în activitatea științifică sau didactică nu mai puțin de 4 ani, în cazul deținerii gradului de doctor sau doctor habilitat și o experiență de activitate managerială. La data expirării termenului de depunere a dosarului pentru concurs, nu a împlinit vârsta de 65 de ani. Totodată, persoana va confirma că deține cetățenia Republicii Moldova și cunoaște limba română, precum și o limbă de circulație internațională (nivel B1). Ca excepție, persoana poate să nu dețină grad științific, dar să fie la nivel avansat de pregătire și susținere a tezei. Cumulativ, această persoană trebuie să aibă experiență managerială de cel puțin 4 ani.
4. Pentru ocuparea funcției de Șef al subdiviziunii științifice a institutului candidatul trebuie să dețină gradul științific de doctor/doctor habilitat în domeniu sau experiență științifică și managerială de cel puțin 4 ani.
5. Pentru ocuparea funcției de Cercetător științific stagiar sunt necesare studii superioare de masterat sau rezidențiat și aptitudini de cercetare.
6. Pentru ocuparea funcției de Cercetător științific, pe lângă întrunirea cerințelor specificate la p.l, candidatul trebuie să prezinte publicațiile în revistele științifice de specialitate.
7. Pentru ocuparea funcției de Cercetător științific superior, candidatul trebuie să posede gradul științific de doctor sau doctor habilitat în profilul postului, vechime în muncă în domeniile cercetării și inovării de cel puțin 3 ani, să prezinte publicații în revistele științifice naționale și internaționale de specialitate.
8. Pentru ocuparea funcției de Cercetător științific coordonator, candidatul trebuie să posede gradul științific de doctor sau doctor habilitat în profilul postului, vechime în muncă în

domeniile cercetării și inovării de cel puțin 5 ani, să prezinte publicații de valoare în revistele științifice naționale și internaționale de specialitate.

9. Pentru ocuparea funcției de Cercetător științific principal sunt necesare: grad științific de doctor habilitat în profilul postului sau titlu științifico-didactic de profesor universitar și/sau de profesor cercetător, vechime în muncă în domeniile cercetării și inovării de cel puțin 10 ani.
10. Pentru ocuparea funcției de Consultant științific sunt necesare: titlu de membru titular sau de membru corespondent al Academiei de Științe și/sau grad științific de doctor habilitat, titlu științific de profesor cercetător și/sau titlu științifico-didactic de profesor universitar, vechime în muncă de cel puțin 30 de ani, 25 din care în domeniile cercetării și inovării și/sau în sfera științifico-didactică, precum și limita de vârstă de pensionare stabilită de legislația în vigoare.
11. Cercetătorul științific invitat este angajat în organizația din domeniile cercetării și inovării în funcția indicată în invitație, cu respectarea prevederilor pp.1-6, în bază de Contract individual de muncă sau contract de prestare a serviciilor, pe durată determinată.
12. Pentru ocuparea funcțiilor electiv indicate mai sus se impune condiția lipsei antecedentelor penale nestinse și a conflictelor de interese în activitatea desfășurată în unitatea de cercetare. Candidatul trebuie să demonstreze prezența unui nivel de cunoștințe și a experienței respective, o ținută morală decentă prin care va reprezenta comunitatea științifică, ce-i vor permite accesarea unei cariere științifice prin creșterea profesională, promovând și dezvoltând bunele tradiții academice.

III. Procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea funcțiilor electiv declarate vacante

1. Desfășurarea cadrului de activități la procedura de concurs este în atribuția Comisiei de concurs, instituită anual prin ordinul Directorului, în prealabil având recomandarea și aprobarea componentei de către Consiliul științific. Comisia de concurs este alcătuită dintr-un număr impar, reieșind rațional din numărul de angajați la CNCPS. Comisia va include în componența sa președintele, secretarul și membrii comisiei.
2. În cazurile, în care în procedura de concurs vor fi implicate persoane care pot fi în conflict de interese, sau într-o situație de incompatibilitate cu cineva din candidați, aceste persoane se vor abține de la exprimarea votului la ședința dedicată a Consiliului științific.
3. Decizia despre anunțarea concursului pentru ocuparea funcțiilor electiv se ia prin vot deschis de către Consiliul științific al CNCPS.
4. Anunțarea publică a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor electiv se face transparent în baza unui aviz, publicat în mijloacele de informare în masă, pe pagina web a fondatorului și în rețelele de socializare, cu indicarea termenelor și condițiilor de participare la concursul respectiv.
5. Candidații la concursul pentru ocuparea funcțiilor electiv, în termen de 30 de zile calendaristice de la anunțarea publică a concursului, depun și înregistrează la serviciul personal al CNCPS cererea de înscriere după format standard, prezentat în Anexa 1, la care anexează:
 - fișa personală de evidență a cadrelor;
 - copia buletinului de identitate;
 - copii ale diplomei de licență, de magistru sau echivalentele acestora;

- copii ale diplomei de doctor habilitat sau de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului, precum și ale altor diplome sau titluri științifico - didactice ori onorifice (după caz);
 - copii ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare (a stagiilor), cu specificarea cursurilor urmate, a probelor de promovare și a calificativului obținut;
 - lista lucrărilor științifice și metodice publicate (la solicitare se prezintă și originalul lucrării, precum și lucrările prezentate la diferite expoziții republicane și internaționale).
6. Candidații care activează în CNCPS și participă la concurs în mod repetat depun cererea de participare și înregistrează la serviciul personal numai copiile actelor ce lipsesc în dosarul personal.
 7. Serviciul personal va pune la dispoziția Directorului adjunct pe probleme științifice a sectorului respectiv a CNCPS dosarele personale ale candidaților, cu viza Directorului organizației în vederea examinării la concurs.
 8. În vederea organizării și desfășurării activităților de examinare a actelor depuse de către candidați în procedura de concurs, Comisia de concurs întocmește orarul ședințelor cu indicarea datei, locului și a persoanelor din cadrul Comisiei care vor participa, după forma stabilită în *Anexa 2*.
 9. Candidații la funcțiile științifice electivă, în termen de cel mult 20 zile calendaristice după expirarea termenului de înscriere la concurs, prezintă darea de seamă despre activitatea științifică din ultimii 4 ani în fața colectivului subdiviziunii CNCPS cu prezența obligatorie a 2 membri ai Comisiei de concurs și cel puțin a 2/3 din colaboratorii științifici ai subdiviziunii.
 10. Subdiviziunea CNCPS își exprimă prin vot deschis opinia pro/contra pentru ocuparea funcției de către candidat. La vot participă numai personalul scriptic științific al subdiviziunii. Procesul-verbal al ședinței subdiviziunii, forma stabilită prin *Anexa 3* și dosarele personale ale candidaților, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, vor fi prezentate Comisiei de concurs. În cazul în care persoana candidat la concurs pentru ocuparea funcției vacante este titular al subdiviziunii de cercetare, Șeful subdiviziunii va întocmi și semna pe numele acestuia o Caracteristică în formă liberă despre principalele sale rezultate în activitate.
 11. Comisia de concurs examinează materialele prezentate de subdiviziune și le prezintă Consiliului științific al CNCPS pentru alegerea persoanei ce a depus cererea pentru ocuparea funcției solicitate, analizând și semnând Formularul de concurs îndeplinit de către candidat la data depunerii cererii de admitere în concurs, după forma stabilită în *Anexa 4*. Comisia poate invita la ședința sa persoana interesată.
 12. Alegerile în funcțiile științifice se efectuează de către Consiliul științific al CNCPS convocat în termen de cel mult 30 zile calendaristice de la expirarea termenului de înscriere la concurs, prin vot egal, secret și liber exprimat. Ședința Consiliului științific este deliberativă, dacă la ea participă cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi, înscrierile despre participare și eliberare a Buletinului de vot fiind făcute în Tabelul stabilit în *Anexa 5*. Consiliul științific, prin vot deschis, cu majoritatea simplă, adoptă decizia de a include sau nu candidații respectivi în Buletinul de vot, forma stabilită în *Anexa 6*.
 13. Pentru organizarea votării, Consiliul științific alege din membrii acestuia prin vot deschis, Comisia de numărare a voturilor. Fiecare membru al Consiliului științific votează o

singură persoană din lista candidaților trecuți în buletinul de vot pentru ocuparea funcției respective. Buletinele în care au fost votați mai mulți candidați se consideră nule. Prezența candidaților la ședința Consiliului științific nu este obligatorie. Comisia de numărare a voturilor vor întocmi în cadrul ședinței 2 Procese-verbale: 1. Proces-verbal Nr. 1 a ședinței Comisiei de numărare a voturilor pentru alegerea președintelui și a secretarului, Anexa 7; 2. Proces-verbal Nr.2 a ședinței Comisiei de numărare a voturilor pentru anunțarea rezultatelor votării, *Anexa 8*.

14. Rezultatele finale sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului științific convocat la ședința dată, printr-un Proces-verbal care va servi temei pentru examinarea ce către Directorul CNCPS a posibilității de a emite ordin de angajare a câștigătorilor concursului, semnând cu noul angajat Contractul individual de muncă.
15. Cu referire la ocuparea funcției de Director adjunct pentru probleme de știință. în cazul prezentării dosarului pentru participare la concurs doar de către un singur candidat, concursul se prelungește pentru 14 zile calendaristice, iar dacă nu au fost prezentate dosare nici în acest termen, Consiliul științific se va întruni pentru votarea candidaturii existente. În perioada de exercitare a funcției de Director adjunct de către persoana căreia i-a expirat mandatul, funcția se declară prin ordinul Directorului CNCPS ca fiind interimară. Se consideră câștigător al concursului pentru ocuparea funcției de Director adjunct persoana care a acumulat 50% plus unu din voturile celor prezenți la adunare. Contestațiile privind organizarea, desfășurarea și rezultatele concursului pentru ocuparea funcției de Director adjunct se depun în adresa autorității centrale de specialitate în decurs de cel mult 10 zile lucrătoare din data anunțării rezultatelor concursului și se soluționează în cel mult 30 de zile calendaristice de la data depunerilor.
16. Cu referire la ocuparea funcției de Secretar științific. În cazul prezentării dosarului pentru participare la concurs doar de către un singur candidat, concursul se prelungește pentru 14 zile calendaristice, iar dacă nu au fost prezentate dosare nici în acest termen, Consiliul științific se va întruni pentru votarea candidaturii existente. În perioada de exercitare a funcției de Secretar științific de către persoana căreia i-a expirat mandatul, funcția se declară prin ordinul Directorului IE ca fiind interimară. Se consideră câștigător al concursului pentru ocuparea funcției de secretar științific persoana care a acumulat 50% plus unu din voturile celor prezenți la adunare. Contestațiile privind organizarea, desfășurarea și rezultatele concursului pentru ocuparea funcției de secretar științific se depun în adresa autorității centrale de specialitate în decurs de cel mult 10 zile lucrătoare de la data anunțării rezultatelor concursului și se soluționează în cel mult 30 de zile calendaristice de la data depunerilor.
17. Cu referire la ocuparea funcției de Șef al subdiviziunii CNCPS. Consiliul științific alege, după examinarea programelor de activitate ale candidaților, prin vot secret Șeful subdiviziunii CNCPS. Se consideră deliberativă ședința Consiliului științific dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii consiliului. Se consideră ales candidatul care a obținut majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți la ședința deliberativă a consiliului. Șeful subdiviziunii nou-ales încheie cu administratorul Contractul individual de muncă pe o perioadă determinată și, în caz de necesitate - Contract de răspundere materială. Dacă în rezultatul votării Șeful subdiviziunii n-a fost ales, prin ordinul Directorului CNCPS se numește Șef interimar al subdiviziunii pe un termen de cel mult 6 luni, după care se va organiza un nou concurs. Contestația cu privire la organizarea, desfășurarea și rezultatele concursului pentru ocuparea funcțiilor de conducere se adresează autorității

- centrale de specialitate în cel mult 10 zile lucrătoare de la data anunțării rezultatelor concursului și se soluționează în cel mult 30 de zile calendaristice de la data depunerii ei.
18. Cu referire la ocuparea funcțiilor științifice la IE. Este declarat ales în funcția științifică electivă candidatul care a acumulat nu mai puțin de 50 la sută plus un vot din numărul total de membri ai Consiliului științific care au participat la votare. În caz dacă nici unul din candidați nu a acumulat minimul necesar de voturi, votarea se repetă la aceeași ședință pentru primii 2 candidați cu numărul cel mai mare de voturi (dacă la concurs au participat mai mult de 2 candidați) sau pentru candidatul care a acumulat cele mai multe voturi (dacă la concurs au participat 2 candidați). Dacă în urma votării repetate candidatul respectiv nu a acumulat majoritatea simplă de voturi, se anunță un nou concurs. Contestațiile privind organizarea, desfășurarea și rezultatele concursului pentru ocuparea funcțiilor științifice se depun în cel târziu a doua zi lucrătoare după data anunțării rezultatelor concursului, la cancelaria CNCPS și se examinează de către Consiliul științific al organizației clin sfera științei și inovării în termen de cel mult 10 zile lucrătoare.
 19. Este declarat ales în funcția de Cercetător științific stagiar, Cercetător științific, Cercetător științific superior, Cercetător științific coordonator, Cercetător științific principal, candidatul care a acumulat majoritatea simplă (nu mai puțin de 50 la sută plus un vot) de voturi din numărul total de membri ai Consiliului științific al CNCPS care au participat la votare. În caz dacă nici unul din candidați nu a acumulat minimul necesar de voturi, votarea se repetă la aceeași ședință pentru primii 2 candidați cu numărul cel mai mare de voturi (dacă la concurs au participat mai mult de 2 candidați) sau pentru candidatul care a acumulat cele mai multe voturi (dacă la concurs au participat 2 candidați). Dacă în urma votării repetate candidatul respectiv nu a acumulat majoritatea simplă de voturi, se anunță un nou concurs.
 20. În situația, în care s-a constatat nerespectarea procedurii de concurs prevăzută de prezentul Regulament instituțional, la indicația Directorului CNCPS, procedura de concurs va fi reluată de la etapa la care au fost atestate neregulile.
 21. Rezultatele concursului sunt aduse la cunoștința candidaților printr-un anunț făcut în incinta institutului, fiind publicate pe pagina web a CNCPS în termen de 2 zile lucrătoare de la data emiterii Hotărârii Consiliului științific.
 22. Persoana care a susținut concursul și este angajată în funcția respectivă în baza Contractului individual de muncă pe o perioadă determinată conform legislației în vigoare.
 23. Persoana care activează în cadrul IE și nu a susținut concursul sau nu a depus actele pentru participarea la concurs este concediată în conformitate cu legislația în vigoare.

IV. Dispoziții finale și tranzitorii

1. Responsabilitatea privind ocuparea funcțiilor electiv de conducere și științifice, angajarea și concedierea personalului aparține Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor, care acționează în baza legislației în vigoare și a actelor normative instituționale.
2. Prezentul Regulament instituțional nu poate conține prevederi discriminatorii privind candidații în funcție de sex, origine etnică sau socială, viziune politică, religie, dezabilități sau orice alte criterii nefondate.

3. Personalul CNCPS implicat în procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor electiv vacante este responsabil de respectarea legislației în vigoare referitor la protecția datelor cu caracter personal oferite de către candidați la depunerea actelor solicitate în forma stabilită.

Aprob:

Către
DI Anatolie SPIVACENCO
doctor în economie
Director al IP
Centrul Național de Cercetare
și Producere a Semințelor

CERERE

Subsemnatul (a) _____

(*Nume, Prenume*)

născut (ă) la data de _____, domiciliat (ă) în _____
_____, cetățenia _____, tel. mobil _____.

Rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de către Instituția Publică
Centrul de Cercetare și Producere a Semințelor în vederea ocupării funcției de
_____ în cadrul laboratorului (sectorului)

_____.

**Am luat cunoștință și sunt de acord cu condițiile de selecționare și participare
la concurs.*

(*Data*)

(*Semnătura*)

ORARUL

desfășurării ședințelor în subdiviziunile științifice privind examinarea dosarelor depuse de candidați pentru promovarea concursului pentru ocuparea funcțiilor științifice

1. Laboratorul ” ” - Șef laborator, Nume, Prenume, grad științific

Data, ora, locul desfășurării ședințelor

Prezintă dările de seamă și programul de activitate următoarele persoane:

1. Nume, Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă;
2. Nume, Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă;
3. Nume. Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă.

Din partea comisiei de concurs vor asista:

1. Nume, Prenume, grad științific;
2. Nume, Prenume, grad științific;
3. Nume, Prenume, grad științific.

2. Laboratorul ” ” - Șef laborator, Nume, Prenume, grad științific

Data, ora, locul desfășurării ședințelor

Prezintă dările de seamă și programul de activitate următoarele persoane:

1. Nume, Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă;
2. Nume, Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă;
3. Nume. Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă.

Din partea comisiei de concurs vor asista:

1. Nume, Prenume, grad științific;
2. Nume, Prenume, grad științific;
3. Nume, Prenume, grad științific.

Președintele comisiei de concurs

Nume, Prenume, grad științific

PROCES VERBAL nr. 1

din ședința laboratorului _____ privind ocuparea funcțiilor anunțate la concurs la Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor.

Data, ora

Au asistat:

Membrii laboratorului:

Nume, Prenume, grad științific

Membrii Comisiei de Concurs

Nume, Prenume, grad științific

Ordinea de zi:

Discutarea cererilor candidaților prezentate la Centrul Național de Cercetare și Producere a Semințelor pentru participarea la concursul de ocupare a posturilor științifice vacante, laboratorul _____ :

1. Nume. Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă;
2. Nume, Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă;
3. Nume. Prenume, grad științific - funcția electivă vacantă.

Discuții la examinarea cererii candidatului 1.

Discuții la examinarea cererii candidatului 2.

Discuții la examinarea cererii candidatului 3.

Decizie despre recomandarea prin vot unanim a candidaturilor discutate pentru promovarea concursului la ocuparea funcțiilor electiv vacante:

Președintele comisiei de concurs

Nume, Prenume, grad științific

Secretarul ședinței

Nume, Prenume, grad științific

FORMULAR DL CONCURS

1. Numele, prenumele, patronimicul _____
2. Anul nașterii _____
4. Date despre studii și perfecționare _____
(ce instituție de învățământ a absolvit și când, specialitatea și calificarea după absolvire, gradul științific, titlul științific)
5. Funcția ocupată la momentul concursului și data numirii (alegerii, confirmării) în această funcție _____
6. Vechimea în muncă (în ansamblu) _____ științifică _____
7. Publicații în ultimii 5 ani _____
8. Numărul total de publicații _____
9. Conducător de temă _____
10. Teze susținute sub conducerea pretendentului _____
11. Obiecțiile și propunerile expuse de membrii comisiei de concurs _____

12. Aprecierea în rezultatul votării: _____

13. Corespunde funcției _____

înscrierea la categoria de salarizare _____

Numărul de voturi: pro _____ contra _____ abțineri _____

14. Recomandările comisiei de concurs (cu motivări) _____

15. Note _____

Președintele comisiei de concurs _____

Nume, Prenume, grad științific

Secretarul comisiei de concurs _____

Membrii comisiei de concurs _____

LISTA

membrilor consiliului științific al Centrului Național
de Cercetare și Producere a Semințelor participanți la
votarea pentru suplinirea funcțiilor vacante din data _____

Notă:D - delegație, C - concediu, B - bolnav

Nr.	Numele, Prenumele	Eliberarea buletinului de vot	Semnătura	Notă
1		primit		
2		primit		
3		primit		

Buletin de vot (exemplu)

Numele, prenumele	Recomandarea Comisiei	Rezultatele votării	
Nume, Prenume	Funcția la care candidează	"Pro"	"Contra"

Notă:

1. Buletinul de vot nu se semnează. În compartimentul "Rezultatele votării" se exclude ceea cu ce nu ești de acord.

Proces-verbal Nr. 1

a ședinței Comisiei de numărare a voturilor pentru alegerea președintelui și a secretarului

Data, ora

Membrii comisiei:

Nume, Prenume, grad științific;

Nume, Prenume, grad științific;

Nume, Prenume, grad științific.

Ordinea de zi:

Alegerea Președintelui și secretarului Comisiei de numărare a voturilor de suplinire a funcțiilor electiv vacante al Centrului Național de Cercetare și Producere a Semințelor.

1. În urma activității Comisiei de numărare a voturilor s-a votat unanim pentru a alege în calitate de președinte (Nume. Prenume, grad științific) _____;
2. În urma activității comisiei de numărare a voturilor s-a votat unanim pentru a alege

În calitate de secretar (nume,prenume, grad științific) _____

Președintele comisiei de numărare a voturilor _____
(nume,prenume, grad științific)

Membrii comisiei:

(Semnătura)

(Nume. Prenume, grad științific)